

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента региональной
безопасности Костромской области
от «14» 08 2023 года № 176

УСТАВ
областного государственного бюджетного учреждения
«Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны,
защиты в чрезвычайных ситуациях
и обработки вызовов «112»
(новая редакция)

Кострома, 2023

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Устав областного государственного бюджетного учреждения «Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны, защиты в чрезвычайных ситуациях и обработки вызовов «112» (далее - Учреждение) разработан в соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», постановлением администрации Костромской области от 26 декабря 2016 года N 508-а «О порядке принятия решения о создании, реорганизации казенных и бюджетных учреждений Костромской области, об изменении типа и ликвидации казенных, бюджетных и автономных учреждений Костромской области, об утверждении уставов казенных, бюджетных учреждений Костромской области и внесения в них изменений», постановлением администрации Костромской области от 23 октября 2012 года № 427-а «О создании областного государственного бюджетного учреждения «Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны, защиты в чрезвычайных ситуациях и обработки вызовов «112».

2. Полное официальное наименование Учреждения: областное государственное бюджетное учреждение «Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны, защиты в чрезвычайных ситуациях и обработки вызовов «112».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГБУ «Центр обеспечения мероприятий ГО, ЧС и обработки вызовов «112».

3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: ул. Костромская, 95, г. Кострома, 156012.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Костромской области осуществляет департамент региональной безопасности Костромской области (далее - Учредитель).

5. Учреждение является некоммерческой организацией государственным бюджетным учреждением Костромской области.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, смету доходов и расходов, лицевые счета в управлении областного казначейства департамента финансов Костромской области, печать с изображением герба Российской Федерации и своим наименованием, простую круглую печать, угловой штамп, бланки и иные реквизиты.

7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Костромской области и иными нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящим

Уставом.

8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

9. Предметом деятельности Учреждения является:

1) обеспечение в пределах компетенции Учреждения мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Костромской области от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время;

2) обеспечение вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

3) обеспечение функционирования аппаратно-программных комплексов «Безопасный город» и «Безопасный регион».

4) обеспечение в пределах компетенции Учреждения мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма на территории Костромской области;

5) Профилактика правонарушений в Костромской области (обеспечение мероприятий, направленных на общественную безопасность и антитеррористическую защищенность населения и территорий Костромской области).

10. Целью деятельности Учреждения является: обеспечение общественной безопасности, сохранности имущества граждан, развития единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противодействия угрозам техногенного и природного характера, а также террористическим актам на территории Костромской области за счет:

1) обеспечения мероприятий в области гражданской обороны в пределах компетенции Учреждения;

2) выполнения мероприятий по предупреждению и защите населения и территорий Костромской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

4) обеспечения населению и организациям возможности обращения за помощью при происшествиях, угрозах возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций по единому телефонному номеру «112»;

5) обеспечения взаимодействия экстренных оперативных служб, предприятий жизнеобеспечения области, сил и средств подсистемы РСЧС при их совместных действиях (в том числе по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций);

6) проведения работ по внедрению и обслуживанию правоохранных сегментов аппаратно-программных комплексов «Безопасный город», «Безопасный регион», иных технических средств визуального контроля и наблюдения;

7) обеспечения функционирования стационарных комплексов видеофиксации;

8) обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений и обеспечению безопасности дорожного движения на территории Костромской области;

9) материально-техническое обеспечение мероприятий по поддержанию безопасности Костромской области.

11. Для достижения целей, указанных в пункте 10 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических средств и системы управления гражданской обороны, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

2) обеспечение постоянной готовности систем, средств и оборудования пункта управления гражданской обороны области и учебно-тренировочной базы учебно-методического центра к действиям по предназначению, организация на них круглосуточного дежурства;

3) хранение имущества мобилизационного резерва Костромской области, а также содержание центральных складов имущества;

4) проведение сбора, обработки и обобщения информации о наличии организаций, осуществляющих на территории Костромской области деятельность по производству, использованию, утилизации, транспортировке, хранению и захоронению радиоактивных веществ и радиоактивных отходов (далее - РВ и РАО);

5) проведение учета и контроля РВ и РАО на территории Костромской области в рамках системы государственного учета и контроля РВ и РАО Российской Федерации;

6) проверка средств измерений ионизирующих излучений, техническое обслуживание, текущий ремонт, консервация и переконсервация дозиметрических приборов мобилизационного резерва;

7) формирование базы данных для государственного реестра радиоактивных веществ, государственного реестра радиоактивных отходов и кадастра загрязненных радионуклидами территорий, находящихся в пределах зоны наблюдения;

8) подготовка информационного и аналитического материала с целью информирования населения по обращению с РВ и РАО в интересах радиационной безопасности;

9) ведение радиационно-гигиенического паспорта Костромской области;

10) прогнозирование чрезвычайных ситуаций и их последствий;

11) анализ состояния экологической обстановки на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения населения, действующих на территории области;

12) обобщение, обработка и анализ полученной от исполнительных органов государственной власти, учреждений и организаций информации о влиянии различных явлений и процессов (природного, техногенного, биолого-социального характера) на население области и окружающую природную среду;

- 13) мониторинг критически важных объектов, оснащенных датчиками;
- 14) мониторинг чрезвычайных ситуаций, природных, техногенных и биолого-социальных явлений и процессов на территории области;
- 15) осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- 16) обеспечение доступности единого номера вызова для населения за счет гибкого управления операторами, параметрами очереди вызовов, корректной обработки сигнализации;
- 17) передача в экстренные оперативные службы сообщений о вызовах с возможностью их подключения к разговорам;
- 18) обеспечение психологической поддержки позвонившему лицу;
- 19) управление ресурсами экстренных оперативных служб (при необходимости);
- 20) управление силами и средствами подразделений экстренных оперативных и дежурных служб;
- 21) координация, управление и поддержка межведомственного взаимодействия при реагировании на поступившие вызовы, в ситуациях, требующих участия нескольких оперативных служб;
- 22) эксплуатация системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», глобальной навигационной спутниковой системы (ГЛОНАСС), комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей (ОКСИОН);
- 23) мониторинг транспортных средств служб экстренного реагирования с помощью системы ЭРА-ГЛОНАСС;
- 24) содержание, обслуживание и эксплуатация технических средств, входящих в состав аппаратно-программных комплексов «Безопасный город» и «Безопасный регион»;
- 25) содержание, обслуживание и эксплуатация стационарных комплексов видеофиксации;
- 26) создание, хранение и использование резерва материальных ресурсов Костромской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера.
- 27) закупка для нужд Костромской области товаров, работ и услуг для подготовки проведения общероссийского голосования;
- 28) закупка для нужд Костромской области товаров, работ и услуг для проведения мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке и проведении единого дня голосования;
- 29) создание, хранение и использование резерва материальных ресурсов с целью их дальнейшей передачи в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Костромской области;
- 30) закупка для нужд Костромской области товаров для обеспечения мероприятий общественной безопасности и противодействия террористическим

актам на территории Костромской области.

31) закупка товаров, работ, услуг по распоряжениям губернатора Костромской области, финансируемым из резервного фонда администрации Костромской области.

12. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Учреждение имеет право:

1) осуществлять следующие виды предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности:

оказание услуг по установке, техническому обслуживанию и эксплуатации систем видеонаблюдения и стационарных комплексов;

оказание услуг по установке, техническому обслуживанию навигационно-связного оборудования ГЛОНАСС/GPS и диспетчеризации транспортных средств;

ремонт и техническое обслуживание стационарных металлодетекторов;

торгово-закупочная и посредническая деятельность;

заключение договоров на оказание услуг по утилизации и получение чистой прибыли от реализации лома цветных и черных металлов;

предоставление в аренду помещений и территорий Учреждения;

предоставление услуг охраняемой автомобильной стоянки;

участие в хозяйственных обществах в качестве учредителя (участника), получение процентов от чистой прибыли пропорционально доли в уставном капитале общества.

В своей деятельности по оказанию платных услуг Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Костромской области.

2) заключать гражданско-правовые договоры, связанные с осуществлением своей деятельности в соответствии с действующим законодательством;

3) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся финансовых ресурсов;

4) принимать пожертвования в соответствии с действующим законодательством;

5) запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Костромской области информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

6) запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

7) в рамках своих полномочий определять состав и объем сведений, не подлежащих разглашению третьим лицам, а также порядок их защиты в соответствии с действующим законодательством.

13. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг (работ) и размер платы за эти услуги (работы) по согласованию с Учредителем.

14. Государственные задания для Учреждения в соответствии с его

основными направлениями формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

15. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

16. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

17. Структурные подразделения Учреждения создаются, реорганизовываются и ликвидируются решением директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

Глава 3. Организация деятельности Учреждения

18. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Заключение государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от имени Костромской области.

19. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

1) привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физические лица;

2) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

3) в установленном порядке по согласованию с Учредителем создавать филиалы и открывать представительства, утверждать положения о них, назначать директоров, принимать решения об их реорганизации и ликвидации, создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;

4) приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

5) сдавать в аренду, заключать договоры безвозмездного пользования, договоры доверительного управления государственным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления;

6) получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с Уставом и действующим законодательством;

7) в установленном порядке, по согласованию с Учредителем, в пределах имеющихся средств на оплату труда, определять размер дополнительных денежных выплат для своих работников за счет бюджетных и внебюджетных источников;

8) привлекать заемные средства;
9) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

20. Учреждение обязано:

1) выполнять государственное задание, нести ответственность за его выполнение, за несоответствие оказываемых Учреждением услуг показателям, характеризующим качество, объем и содержание государственного задания;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

3) отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

4) отчитываться перед уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом за состояние и использование государственного имущества;

5) возмещать ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счет результатов своей деятельности;

6) обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области;

7) нести ответственность за использование бюджетных средств по целевому назначению и принимать меры по возмещению или возврату средств нецелевого использования в областной бюджет в полном объеме;

8) обеспечивать в установленном порядке исполнение судебных решений;

9) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

10) осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

11) согласовывать передачу имущества в аренду, безвозмездное пользование и иные сделки по распоряжению имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, с исполнительным органом государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом;

12) планировать деятельность Учреждения, в том числе в части доходов,

полученных от приносящей доход деятельности;

13) своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для утверждения сметы доходов и расходов Учреждения с учетом полученных доходов от приносящей доход деятельности;

14) согласовывать с Учредителем осуществление крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения;

15) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;

16) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными актами Российской Федерации и Костромской области.

21. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем Учреждения в порядке, установленном администрацией Костромской области, а также другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Костромской области.

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

22. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Костромской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

23. Полномочия собственника имущества в соответствии с нормативными актами Костромской области осуществляет исполнительный орган государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом.

24. Учреждение без согласия исполнительного органа государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

25. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему Костромской областью на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется только с согласия Учредителя.

26. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) использовать имущество в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, назначением имущества;
- 2) обеспечить сохранность имущества;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев естественного морального и физического износа;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт;
- 5) страховать имущество в соответствии с действующим законодательством.

27. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности (в том числе приносящей доход), полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, отражается в балансе Учреждения в установленном порядке.

28. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом.

29. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- 1) средства, выделяемые из бюджета Костромской области;
- 2) имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом;
- 3) доходы, полученные от использования закрепленного имущества;
- 4) доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции, при осуществлении деятельности, разрешенной в установленном порядке;
- 5) добровольные взносы организаций, предприятий и граждан;
- 6) заемные средства;
- 7) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

30. Учреждение не вправе осуществлять крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, без согласия Учредителя.

31. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

32. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется Учреждением за счет субсидий из бюджета области.

33. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать

услуги, относящиеся к его основным направлениям деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Расходование средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, Костромской области, иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

34. Учреждение осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

35. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

36. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

37. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Костромской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном администрацией Костромской области.

38. Контроль за целевым использованием и сохранностью особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляет исполнительный орган государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом.

Контроль за выполнением государственного задания осуществляет Учредитель в установленном порядке.

Глава 5. Управление Учреждением

39. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор). Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя. Сроки полномочий

руководителя определяются трудовым договором.

Учредитель заключает (расторгает) с руководителем трудовой договор в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного учреждения (далее - Трудовой договор).

40. Заместители директора, главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде.

41. Руководитель действует на основании законодательства Российской Федерации, Костромской области, настоящего Устава, Трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор, и исполнительному органу государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом по вопросам, входящим в его компетенцию.

42. Руководитель действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет.

43. Руководитель по согласованию с Учредителем определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав, самостоятельно принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения согласно действующему законодательству.

44. Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

45. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе Трудового договора, регулируются законодательством о труде.

46. Руководитель вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью только в случаях и порядке, установленных законодательством.

47. Руководитель несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Глава 6. Ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения

48. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению администрации Костромской области или по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

49. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых было создано Учреждение.

Имущество ликвидируемого Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, не может быть использовано ликвидационной

комиссией для удовлетворения требований кредиторов.

50. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51. При ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

52. Изменения в устав вносятся решением учредителя и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.